



LUMNICZER SÁNDOR KÓRHÁZ-RENDELŐINTÉZET

9330. Kapuvár, dr.Lumnitzer Sándor u.10. Pf.34.

Tel.:96/596-500 Fax: 96/242-224

E-mail: kapuvari_korhaz@vivamail.hu



EN ISO 9001:2008

Zertifikat Nr. 20 100 9839

„ÉRBETEGEK MEKKÁJA: KAPUVÁR ®”



Térfigyelő rendszer működtetésének szabályzata

Tartalom

1. Szabályzat célja	1
2. Szabályzat hatálya	1
3. Irányadó jogszabályok	1
4. Értelmező rendelkezések	1
5. Az adatbiztonság garanciái:	2
6. Adatkezelés jogalapja	3
7. Az adatkezeléssel érintett adatok köre	4
8. Az érintettek előzetes tájékoztatása	4
9. Felvételek kezelése, visszánézése, zárolása, törlése.	4
10. Jogérvényesítés módjai, jogorvoslati lehetőségek	6
11. Záró rendelkezések	6
1. számú melléklet.....	7
2. sz. melléklet	7
3. sz. melléklet	9

1. Szabályzat célja

A Lumniczer Sándor Kórház-Rendelőintézet (továbbiakban: Intézmény) székhelyén (Kapuvár, dr, Lumniczer S. u. 10) és kettő telephelyén (Dénesfa - Pszichiátriai osztály és Kapuvár-Tüdőgondozó intézet) az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetése során rögzített személyes adatok jogszerű kezelését és az érintett személyek védelmét biztosító alapelvek, szabályok, eljárások, adatkezelési eszközök és módszerek összességét határozza meg.

A Szabályzat célja az Intézmény által telepített kamerák (elhelyezkedésüket 3. számú melléklet tartalmazza) működtetése során az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása, figyelemmel az érintettek személyhez fűződő jogaira, azok maximális tiszteletben tartásával

2. Szabályzat hatálya

- területi: Az intézmény és telephelyeinek kamerával megfigyelt területei
- személyi: a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyek, valamint az Intézmény és telephelyeinek közönség számára nyilvános részén megforduló valamennyi természetes személy
- tárgyi: minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra kiterjed, amely a kamerák által rögzített adatokra vonatkozik.

3. Irányadó jogszabályok

- Magyarország Alaptörvénye - VI. cikk (a továbbiakban: Alaptörvény)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.)
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.)
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Szvtv.)

4. Értelmező rendelkezések

- **érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;
- **személyes adat:** az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- **biometrikus adat:** egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását;
- **hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
- **tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri;
- **adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése,

rendszerezés, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése; **adatkezelő**: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

- **adattfeldolgozás**, az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adaton végzik;
- **adattfeldolgozó**, az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi;
- **adattovábbítás**, az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- **nyilvánosságra hozatal**, az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
- **adattörlés**, az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
- **adatzárolás**, az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
- **magánterület közönség számára nyilvános része**, olyan magánterület, amely mindenki számára korlátozás nélkül igénybe vehető, ideértve a közterület azon részét is, amelynek birtokába a személy- és vagyonvédelmi tevékenység folytatására megbízó valamely polgári jogi jogügylet, különösen bérleti vagy haszonbérleti jogviszony keretében jut.
- **munkaállomás**: olyan szerver, amely a kamera által rögzített adatokat tárolja, és az adatokon való technikai műveletek biztonságos elvégzését lehetővé teszi
- **rendkívüli esemény**: minden olyan esemény, körülmény, amely az Intézmény és telephelyei területén tartózkodó személyek életét, testi épségét, személyes szabadságát veszélyezteti, a zavartalan működését akadályozza vagy veszélyezteti, valamint bűncselekmény vagy más jogellenes cselekmény, illetve előbbiek reális veszélye.

5. Az adatbiztonság garanciái:

- Az elektronikus térfigyelés nem irányulhat az intézeten és telephelyeken kívül álló objektumokra, illetve magánterületre.
- az alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével
- Jogszerűnek minősül a képfelvétel készítése, ha a személyek a képrögzítéshez nyilatkozattal hozzájárulnak, vagy **ráutaló magatartással** (pl. kamerával megfigyelt területen való megjelenéssel) **hozzájárulnak**.

- Az adatkezelő illetve feldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról
- Az adatokat védeni kell a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, megsemmisülés, véletlen megsemmisülés ellen.
- Csak meghatározott esetben célra és arra felhatalmazott személyek férhetnek az adatokhoz.
- Nem szükséges a munkavállaló hozzájárulása, viszont tájékoztatni kell a munkavállalót.
- A munkavállaló személyhez fűződő joga akkor korlátozható, ha a korlátozás a munkaviszony rendeltetésével közvetlenül összefüggő okból feltétlenül szükséges és a cél elérésével arányos. A személyhez fűződő jog korlátozásának módjáról, feltételeiről és várható tartamáról a munkavállalót előzetesen tájékoztatni kell. A munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. A munkáltató ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető. Az adatkezelés akkor jogszerű, ha a munkáltató az adatkezeléssel kapcsolatban betartja az Infotv. alapvető rendelkezéseit:”a célhoz kötöttség és a tisztességes adatkezelés elvét”
- a munkáltató figyelemfelhívó jelzést köteles elhelyezni azokon a területeken, ahol kamerákat helyeztek el
- A felvételeket megsemmisítésükig olyan feltételek között kell őrizni, amelyek az illetéktelen megismerést kizárják. A felvételek megsemmisítését pontosan és visszaellenőrizhetően dokumentálni kell.
- A jogellenes adatkezeléssel okozott kárért az adatkezelő felelősséggel tartozik.
- A munkaállomásokat zárható helyiségben alakítottuk ki vagy zárt szekrényben helyeztük el, amely csak az adatokhoz való hozzáférésre jogosultak által hozzáférhető, így tudunk gondoskodni a fizikai védelemről.
- Az Intézmény gondoskodott arról, hogy az adatokhoz hozzáférő munkatársait teljes körűen és megfelelően tájékoztatta az adatvédelmi követelményekről.
- A felvételek archiválási, visszanezési folyamatokban érintett felelősök a jelen Szabályzat 1. mellékletében felsorolt személyek.

6. Adatkezelés jogalapja

Az Infotv. rendelkezései alapján személyes adat az érintett hozzájárulásával vagy törvény által elrendelt esetekben kezelhető. Jelen Szabályzat alkalmazásában az adatkezelés az érintett – az Intézmény és telephelyei kamerával megfigyelt területein tartózkodó személyek, ide nem értve a dolgozókat - hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulás ráutaló

magatartással, a jelen Szabályzat mellékletét képező „Tájékoztató a kamerával történő megfigyeléshez kapcsolódó adatkezelésről” elnevezésű tájékoztatók ismeretében a kamerák által megfigyelt területre történő belépéssel megadottnak tekintendő.

Az elektronikus megfigyelőrendszerek alkalmazása szempontjából nincs szükség a dolgozók írásbeli kifejezett hozzájárulására, azonban a dolgozókat az Mt., illetve az Infotv. szabályai értelmében előzetesen tájékoztatni kell az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával együtt járó adatkezelés lényeges körülményeiről.

7. Az adatkezeléssel érintett adatok köre

Az elektronikus megfigyelő rendszer útján rögzített és kezelt felvételek személyes adatnak minősülnek, mivel azok az érintettel kapcsolatba hozhatóak és következtetés vonható le rájuk nézve. Említettek alapján az elektronikus megfigyelés során az érintettek arcképmása és magatartása, mint az érintettre vonatkozó következtetés a biometrikus adatok fogalmi körébe tartozik.

8. Az érintettek előzetes tájékoztatása

Az érintettet az adatkezelés megkezdését megelőzően, de ezen felül kérésére bármikor egyértelműen tájékoztatni kell az adatkezelés minden részletéről. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a jelen Szabályzat 6. pontja szerinti hozzájárulásán alapul, továbbá egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira (adatok helyesbítésének, törlésének kérése, adatkezelés elleni tiltakozás) és jogorvoslati lehetőségeire is.

9. Felvételek kezelése, visszánézése, zárolása, törlése.

A bűnmegelőzési és vagyonőrzési feladatokat ellátó személy (társaság) az elektronikus megfigyelő rendszer működése útján képfelvételt a kötelezettségeit meghatározó szerződés keretei között annak teljesítése céljából a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény szerinti adatvédelmi jogok érvényesítése mellett illetve e törvényben meghatározott korlátozó rendelkezések betartásával készíthet illetve kezelhet. E tevékenysége során a kezelő személy **adatkezelőnek** minősül.

A. A felvételek visszánézésére jogosult személyek: 1. számú mellékletben felsorolt személyek

A felvételek visszánézését az élet, testi épség, illetve személyiségi jogok védelme, a vagyonvédelem, és rendkívüli események kivizsgálása teszi indokolttá. Meg kell győződni arról, hogy történt-e bármi olyan esemény, amely bűncselekmény vagy más jogellenes cselekmény gyanúját alapozza meg. Az esemény természetétől függően a főigazgató, mint adatkezelő kijelöli a felvételek visszánézésére jogosult személyt vagy személyeket.

- ❖ A felvételek zárolására akkor kerülhet sor, ha:
 - a felvételek megismerésére, illetve a felvételen látható eseményről való tájékoztatáskérésre vonatkozó kérelem tárgyában engedélyező döntés születik,

- rendkívüli események kivizsgálása teszi indokolttá,
- hatósági eljárás lefolytatásához szükséges a felvétel.

A főigazgató, mint adatkezelő utasítja a biztonsági szolgálatot mint adatfeldolgozót a felvételek zárolására, illetve mentésére. A főigazgató az utasítást az adatkezeléssel kapcsolatos beadványra rávezeti, melynek másolati példányát megküldi az adatfeldolgozónak. Halaszthatatlan intézkedést igénylő esetekben az adatfeldolgozó munkahelyi vezetőjén keresztül, szóban történik az utasításadás, és utólag kerül az adatfeldolgozó részére továbbításra az iratanyag másolati példánya.

A felvételek zárolásáról az adatfeldolgozó gondoskodik, melynek megtörténtét az 4. számú melléklet nyilvántartásában feltünteti.

A felvételek végleges törlését az adat rögzítésétől számított 3 munkanap elteltével felhasználás hiányában el kell végezni. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a felvételt haladéktalanul meg kell küldeni, azonban, ha a megsemmisítés mellőzésére vonatkozó kérés beérkezésétől számított 30 napon belül a felvételek kikérése nem történik meg, annak törléséről gondoskodni kell.

Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél:

- tájékoztatását személyes adatai kezeléséről
- személyes adatainak helyesbítését,
- személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - törlését vagy zárolását,
- a rögzített felvételek megtekintését.

Az érintett kérelmére az Intézmény tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

Az Intézmény köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül közérthető formában, írásban megadni a tájékoztatást.

Akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a rögzítéstől számított 3 munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje, vagyis a felvételeket zárolja. A zárolás iránti kérelem a kamerák által rögzített felvételekbe való betekintésre vagy felvételen látható eseményre vonatkozó tájékoztatáskérésre irányulhat. A kérelem teljesíthetőségéről annak beérkezésétől számított 3 napon belül a főigazgató dönt, melyről az érintettet írásban értesíteni köteles.

A kérés engedélyezése esetén a betekintést az érintettel előzetesen egyeztetett időpontban, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül biztosítani kell a főigazgató által megbízott személy jelenlétében. A felvételekbe való betekintés mértéke, terjedelme korlátozott, az érintett kizárólag azon időpontok közötti felvételeket tekintheti meg, amíg a kamerával megfigyelt területen tartózkodott, és kizárólag azoknak a kameráknak a felvételeit nézheti meg, amelyeken keresztül rögzítették képmását, cselekvését. A felvételen szereplő más érintettek személyes adatai védelméhez fűződő jogának érvényesülése érdekében az érintett az Infotv. alapján a felvételtől másolatot nem kérhet, illetve nem is kaphat.

Az érintett kérelmezheti, hogy az Infotv. rendelkezései alapján az Intézmény írásban tájékoztassa arról, hogy vele összefüggésben mi látható a felvételen. Az Intézmény közérthető formában, hétköznapi szavak használatával nyilatkozni köteles arról, hogy a kamerás megfigyelés során az érintettel összefüggésben pontosan mit rögzített (a képfelvétel készítésének időpontja, az érintett mettől-meddig látható a felvételen, az érintettnek a felvételen látható cselekvése, történik-e az érintettel összefüggésben, az érintettre vonatkozóan bármilyen esemény azt követően, hogy az érintett már nem látható a felvételen). A tájékoztatást írásban a kérelem benyújtásától számított 25 napon belül meg kell adni az érintett részére.

Az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos, fentiekben részletezett kérelmeit, illetve a hatóságok által küldött megkereséseket az Adatvédelmi Tisztviselő adatvédelmi szempontból véleményezi, majd a főigazgató dönt a kérés elfogadásáról vagy elutasításáról. Engedélyezést követően a főigazgató utasítására az adatfeldolgozó intézkedik a felvétel zárolásáról, és a nyilvántartásban történő szerepeltetéséről.

Továbbiakban, amennyiben:

- az érintett kérés felvételen látható eseményről való tájékoztatásra irányul, a főigazgató felhatalmazása alapján az adatfeldolgozó közreműködésével az Adatvédelmi Tisztviselő a visszanézett felvételek alapján elkészíti és megküldi a kért tájékoztatást a kérelmező részére,
- az érintett a felvételekbe való betekintés iránti kérelmet nyújt be, a felvételeket az érintett a főigazgató által ad hoc megbízott személy jelenlétében az adatfeldolgozó segítségével tekintheti meg,
- hatósági megkeresés a felvétel kiadására vonatkozik, az adatfeldolgozó gondoskodik a felvétel kimentéséről, és a külső adathordozót átadja az ügy kezelésével megbízott személy részére, aki intézkedik a hatóság felé történő továbbításról.

A kérelem elutasítása esetén az elutasítás tényéről és annak indokáról az Infotv. rendelkezéseinek megfelelően az Adatvédelmi Tisztviselő által előkészített levélben a főigazgató értesíti a kérelmezőt.

10. Jogérvényesítés módjai, jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben az érintett álláspontja szerint az Intézmény megsértette valamely, az adatkezelésre vonatkozó törvényi előírást, az általa vélelmezett jogellenes adatkezelés megszüntetése érdekében az Intézmény főigazgatójához címzett panasszal élhet. A főigazgató a panasz teljes körű, alapos kivizsgálását rendeli el az Adatvédelmi Tisztviselő bevonásával.

Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos jogsérelmének vizsgálatára az Infotv. rendelkezései szerint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság eljárását kezdeményezheti.

Az érintett az információs önrendelkezési jogának megsértése esetén az Intézmény székhelye, illetve választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat.

11. Záró rendelkezések

Jelen Szabályzat 2018. január 01. napján lép hatályba.

dr.Benedek Zoltán
főigazgató

Kapuvár, 2018. január 01.

1. számú melléklet

A kamerák által készített és tárolásra került felvételek visszánézésére, mentés készítésére jogosultak köre:

- Főigazgató
- Biztonsági szolgálat vezetője
- Adatvédelmi Tisztviselő

2. sz. melléklet

Tájékoztató a kamerával történő megfigyeléshez kapcsolódó adatkezelésről

Tisztelt Betegünk!
Tisztelt Látogató!

Tájékoztatjuk, hogy az Intézmény területén az épületeken kívüli mozgást elektronikus megfigyelő rendszerrel (továbbiakban kamerákkal) figyeljük, melyek során személyes adatokat tartalmazó képfelvételek készülnek. Az adatkezeléshez történő hozzájárulás önkéntes ráutaló magatartással történik.

Ön az intézmény területére történő belépéssel és az itt tartózkodással hozzájárulását adja a képfelvétellel kapcsolatos adatkezeléshez. A megfigyelésnek és a képfelvételek rögzítésének a célja az intézmény területén tartózkodó személyek életének, testiépségének, valamint az intézmény területén tartózkodó személyek, továbbá az intézmény használatában álló vagyontárgyak védelme. Ennek keretében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények megelőzése, továbbá, hogy ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra.

A képfelvételeket a kamerák központi felvevőegységén illetve munkaállomások merevlemezén 3 munkanapig tároljuk. A kamerarendszert az intézmény működteti.

A kamerák pontos elhelyezéséről, és az általuk megfigyelt területekről valamint kamera által rögzített személyek jogairól és jogérvényesítési lehetőségeiről a Térfigyelő rendszer szabályzatból informálódhat.

A Térfigyelő rendszer szabályzata elérhető a titkárságon, letölthető az intézmény honlapjáról (www.lumniczerkorhaz.hu).

Kapuvár, 2018, január 01.

3. sz. melléklet

Az Intézmény és annak megnevezett telephelyein működő térfigyelő rendszerek elhelyezkedése:

Lumniczer Sándor Kórház-RI		
Kamerák elhelyezkedése	Kamerák száma	Kamera iránya
Híd	1	főbejárat
Gazdasági hivatal	2	Parkoló,Iroda épülete
K épület hátsó része	1	parkoló,hátsó bejárat
R épület első	1	parkoló, első bejárat-sorompó
Tüdőgondozó Intézet		
Bejárat	1	Főkapu, bejárat
Pszichiátriai osztály		
Villanyoszlop	1	Nagykapu
Épület sarka	2	Konyha bejárat, épület oldalsó rész-udvar Kapu felőli út
Épület sarka	2	Épület főbejárat épület oldalsó rész-udvar
Épület hátsó része	1	Terasz-udvar
Szenyvíztisztító	1	Szenyv. telep

